



## **Offre d'emploi : Directeur exécutif ou directrice exécutive**

*For English version, please see below.*

Constitué en 2001, Sentinelle de la rivière des Outaouais (*Ottawa Riverkeeper*) est un organisme de bienfaisance enregistré visant à protéger, à favoriser et à améliorer la santé et les perspectives d'avenir de la rivière des Outaouais et de ses affluents. Nous travaillons de façon collaborative dans le but d'inspirer l'action, d'encourager la prise de décision réfléchie, de tenir les pollueurs responsables, et de recommander des politiques et des pratiques alternatives afin de protéger les cours d'eau locaux. Sentinelle de la rivière des Outaouais est un membre autorisé de Waterkeeper Alliance, un organisme international de pression fondé par Robert F. Kennedy fils.

Sentinelle de la rivière des Outaouais est également un organisme à vocation scientifique hautement respecté qui s'est doté d'un solide groupe d'alliés et qui a réussi à influencer les décisions concernant la santé de la rivière et de son bassin versant. Notre organisme est l'un des rares qui travaille des deux côtés de la rivière des Outaouais, soit au Québec et en Ontario. Nous construisons des ponts entre les intervenants et les secteurs clés, afin de les inciter à se partager la responsabilité de la protection de l'eau. Notre organisation en pleine croissance traverse une période très stimulante, car nous disposons d'un fort soutien et d'un élan sans pareil vers l'amélioration de la santé du bassin versant et vers la possibilité de faire de la rivière des Outaouais, la rivière la plus propre et la plus accessible d'une capitale à travers le monde.

Sentinelle de la rivière des Outaouais est à la recherche d'un directeur exécutif/d'une directrice exécutive bilingue doté d'une forte expérience. Le nouveau directeur exécutif/la nouvelle directrice exécutive est un chef d'équipe qui a fait ses preuves et qui a la capacité de mener ses employés vers une vision commune. Vous visez l'avancement stratégique de l'organisme. Vous êtes l'expert dans l'établissement de priorités claires qui assurent que les principales activités et projets contribuent à la mission de l'organisme. Vous savez vous concentrer sur les cibles hebdomadaires et trimestrielles, tout en étant stratégique et en examinant avec recul la vision à long terme du succès de l'organisme.

Relevant directement du conseil d'administration, vous gérez les opérations de l'organisme et coordonnez l'ensemble de la régie interne et des priorités de concert avec le conseil d'administration et la Sentinelle. Vous possédez la capacité de planifier, de mener et de gérer à bien plusieurs projets à la fois. Vous supervisez tous les aspects du financement et de la collecte de fonds. Vous êtes responsable de la croissance financière de l'organisme et



vous identifiez des sources de financement et de génération de revenus alignés avec la mission et la vision de Sentinelle de la rivière des Outaouais.

Votre expérience et votre engagement envers le développement durable savent attirer un bon réseau de soutien dans la communauté, les entreprises et les divers paliers gouvernementaux. Vous travaillez en collaboration avec ces divers partenaires et intervenants, afin d'accroître le soutien actuel et de solidifier les relations existantes.

Vous êtes un orateur éloquent tant en français qu'en anglais, sachant bien illustrer l'importance du mandat de Sentinelle de la rivière des Outaouais. Vous possédez de solides compétences en rédaction et en révision qui servent à rédiger des demandes de subventions et de propositions défendant les programmes, la mission et la vision de Sentinelle de la rivière des Outaouais.

Si vous êtes intéressé(e) par ce poste, veuillez envoyer votre curriculum vitae et une lettre de motivation au comité responsable du recrutement, à [jobs@ottawariverkeeper.ca](mailto:jobs@ottawariverkeeper.ca) d'ici **le 29 novembre 2015**.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais nous communiquerons seulement avec ceux et celles qui seront invités à une entrevue. Ce poste demeurera ouvert jusqu'à ce qu'un(e) candidat(e) satisfaisant(e) ait été trouvé(e). La date d'entrée en fonction est la mi-janvier 2016. Pour de plus amples renseignements, veuillez consulter le site [www.sentinelleoutaouais.ca](http://www.sentinelleoutaouais.ca)

---

### **Job posting: Executive Director**

Ottawa Riverkeeper (*Sentinelle de la rivière des Outaouais*) is a registered Canadian charity, founded in 2001 to protect, promote, and improve the health and future of the Ottawa River and its tributaries. We work collaboratively to inspire action, encourage responsible decision-making, hold polluters accountable, and recommend alternative practices and policies to safeguard our local waterways. Ottawa Riverkeeper is a member of Waterkeeper Alliance, an international advocacy organization founded by Robert F. Kennedy Jr.

Ottawa Riverkeeper is a well-respected, science-based organization that has built a strong community of supporters and has successfully influenced decisions impacting the health of river, throughout the watershed. Our organization is one of very few who work on both



sides of the river, in both Ontario and Quebec. We are leading the way to bring key players and sectors together to take shared responsibility for freshwater protection. It is an exciting time for our growing organization as we have excellent support and momentum for improving the future of our watershed and becoming an international role model for stewarding the healthiest, most accessible capital river in the world.

Ottawa Riverkeeper is seeking a dynamic, bilingual Executive Director with a successful track record. As the new Executive Director, you are a proven team leader with the ability to inspire staff towards a common vision. You are focused on the strategic advancement of the organization. You excel at establishing clear priorities to ensure core activities and projects contribute to the organization's mission. While focused on weekly and quarterly targets, you are strategic and able to stand back and take a long-term view of organizational success.

You manage the operations of the organization, report to the Board of Directors, and coordinate with the Board and the Riverkeeper on governance matters and strategic priorities. You have an ability to plan, lead and manage multiple projects at once. You oversee all aspects of finance and fundraising. You lead financial growth for the organization and identify new funding and revenue generation opportunities that are aligned with Ottawa Riverkeeper's mission and vision.

Your experience and dedication to sustainability attract the network of support in the community, corporate and public service audiences that you reach out to. You work collaboratively with a diverse range of partners and stakeholders, continuing to grow and expand the current base of support, and build on the strength of existing relationships. You are a capable and eloquent speaker, in both English and French, articulating the importance of Ottawa Riverkeeper's mandate. Your writing and editing skills are strong and targeted as you write grants and proposals to support Ottawa Riverkeeper's programs, mission and vision.

Qualified and interested candidates are invited to submit their cover letter and resume to [jobs@ottawariverkeeper.ca](mailto:jobs@ottawariverkeeper.ca) by **November 29, 2015**.

We thank all applicants for their interest. However, only candidates selected for interview will be contacted. This position will remain open until a suitable candidate is found. The target start date is mid-January 2016. For more information, please visit:

[www.ottawariverkeeper.ca](http://www.ottawariverkeeper.ca)